ご退去の流れ

ご退去全体の流れ

■「退去立会いの有無」は、ご解約のお申し込み時にお客様にて選択していただきます。 ※ご契約内容によって選択できない場合がございます。

退

去

立

숲

L١

無

【注意】

ご解約のお申し込みと同時に 次の入居者様の募集を行います。 次の入居者様が決まりますと退去の 延長や取り消しができません。



アプリ (ネット)



ご解約申し込み 登録QRコード



入居者様にて 入力



ご解約お申し込み日

解約申込後、解約専用ページより申込内容 の確認を行ってください。 ※当社からの電話連絡はございません。

ご解約申し込み



退 去 立 会 L١ 有 n



退去立会時間のご変更

黄色の鍵の返却

専用の書類・返信用封筒を送

到着後、1週間を目安にご返

付いたします。

送ください。



解約申込後に決定した退去立会 時間を変更する場合はWEBの解 約専用ページから変更申込をお 願いいたします。月~金曜日 (祝日を除く) の日中でお願 いします。 (所要時間:30分程度)

■ 解約専用ページ

お部屋のご退出



お部屋のご退出時に施錠をしてい ただき、残りの鍵(青色)を全てポ ストに投函してください。 ※オートロック等、お渡ししている

鍵全てを投函してください。

退去立会い

お荷物の搬出完了後、当社ス

タッフと一緒に室内の確認を行い

※退去の立会い時にはお部屋

のをご準備ください。

の鍵、ご返金口座の分かるも

ます。

【お願い】

当社にて設置している設備の「取扱 説明書」は、キッチン上などに置いて ご退出ください。

【お部屋の明け渡しについて】

- ①お部屋の清掃は不要です。 当社にてルームクリーニングを 行います。
- ②お部屋の荷物は全て出して ください。
- ※ベランダの物干し竿などお荷物 が残っている場合、別途処分 費用が発生します。
- ※粗大ゴミは各自治体のルール に沿って適切な処理をお願い します。

ご解約の精算



精算のうえ、返金がある場合 はご解約日後1ヶ月以内にご 指定の口座へお振込みいたし

※精算の明細はご指定の 住所へハガキを送付いたし ます。(住所はお間違えのない ようにお願いします)

お引越し日 (お部屋のご退出日)

ご解約日(契約終了日)

ご解約精算完了日

入居者様ご自身で行っていただくこと

- ○水道・電気・ガス等の公共料金のご解約手続き
- ○電話・インターネット・新聞等のご解約手続き (インターネットは別途立会いが必要な場合がありますのでお早めにご連絡をお願いします。)
- ○郵便物の転送手続き https://welcometown.post.japanpost.jp/etn/
- ○火災保険のご解約手続き

<三井住友海上の火災保険> 下記にてご解約手続きを行ってください



三井住友海上

保険期間1年で ご加入の場合

Web 右記QRコードからお手続きください。 もしくは

フリーダイヤル 三井住友海上 代理店サポートデスク へお電話ください。

0120-925-379 (平日9時~17時 土日・祝日・年末年始は除く) ※「保険契約者ご本人」あるいは「配偶者様、3 親等以内のご親族」からのお手続きが可能です。

保険期間2年で ご加入の場合

解約手続きの書類を郵送いたしますので、必要事項をご記入の上ご返送ください。

- <少額短期保険ハウスガードの火災保険>
- ご解約申し込みのWEBシステムからご解約手続きが行えます。 もしくはハウスガードカスタマーセンター(0120-365-289)へご連絡ください。
- <上記以外の火災保険>

入居者様ご自身でご解約手続きをお願いいたします。

精算・ご返金について

- ○ご返金がある場合は、ご解約日より1ヶ月以内にご指定の口座へご返金 いたします。
- ※ご返金までに口座の解約、口座名の変更等をされますと返金できない 場合がございます。変更がある場合は必ず大東建託パートナーズまで ご連絡をお願いいたします。
- ○お部屋の状態等により追加料金が発生する場合がございます。 お支払い方法は、振込・コンビニ支払い、クレジット決済がご利用できます。