

下記のFAX番号へ ____月 ____日までにご返送下さい。

FAX番号： _____ 担当 _____

工場・倉庫・店舗 用

ご通知日 _____年 ____月 ____日



大東建託(株)

大東建託パートナーズ(株) 宛

退去通知書

下記の通り賃貸借契約を解約したく通知致します。

太枠の中はすべてご記入下さい。

必ずお読み下さい。

- 賃貸借契約内容により契約の終了には4ヶ月以上前の文書によるご通知が必要です。
- ご契約終了日欄(注1)はご通知から4ヶ月後またはそれ以降のご希望日をご記入ください。
(契約終了日とは賃料をお支払いいただく契約の最終日をいいます。)
- ①賃料のお支払いは賃貸借契約により契約終了日までとなります。
- ②ご記入いただいた契約終了日を超えてご利用いただくことはできません。 万一、お明渡し日を超えた場合は次の入居者様との重複契約等による損害の賠償をお願いすることがあります。
- ③原状回復工事を完了の上、お明渡しいたします。
- ④その他お手続きは『入居のしおり』のIV解約「1. 解約(退居)時の手続き」「2. 原状回復工事」「3. 解約時の注意点」をお読み下さい。

ご契約の 終了日 <small>注(1)</small>	年 月 日
本通知を大東建託パートナーズが受け取る日 (ご通知日)によって以下の①②いずれかの日付 をご記入ください。 ①ご希望の契約終了の日までの期間が4ヶ月以上 の場合は、ご希望の契約終了の日。 ②4ヶ月未満の場合、ご通知日から4ヶ月後の日。	
注(1) ご契約の終了日の考え方 (例) ご通知日 2月 1日の場合 → 終了日 6月1日 (以降) ご通知日 1月15日の場合 → 終了日 5月15日 (以降) ご通知日 4月30日の場合 → 終了日 8月31日 (以降) (月末日ご通知の場合は4ヶ月後の月末日となります。)	
明渡し日	年 月 日 ※明渡し日をもって鍵を返却いただき、以降入室 できなくなります。
建物名称	(号室)
建物 所在地	

ご契約番号	<input type="text"/>
※ご記入は不要です。	
フリガナ	
ご契約者様	様 印 <small>必ず賃貸借契約と同一のお名前をお書きください。</small>
ご連絡先 (電話番号)	事業所・自宅・携帯 - -
日中ご連絡で きる連絡先を ご記入くださ い。	(ご契約者が法人の場合) ご担当部署名
	ご担当者名 (電話番号)

※退去立会時には①認め印②鍵③返金時の振込口座番号
をご用意下さい。

通 信 欄

ここから下のご記入は不要です。

(大東建託パートナーズ使用欄)

ご契約駐車場	台
駐車場番号	
ご解約駐車場	台
駐車場番号	

テナント契約番号

別途契約済駐車場(有・無)

大東建託パートナーズ		
入力	確認	受付