

姓氏更改的操作步骤

①进入各種操作页面

在My room 页面，点击“各種手續”按钮。



②进入姓氏更改操作页面

选择“姓变更・同居人追加手続き”。



③选择姓氏的更改

点击“姓の変更”按钮。

姓变更・同居人追加手続き



④使用条款的同意

如同意使用条款，请打钩后，点击“姓变更手続きに進む”。

1. 手續確認 2. 姓変更情報入力 3. 姓変更情報確認 4. 受付完了

1. 姓変更手続きにあたってのご確認

報保護方針については、[プライバシーポリシー](#)をご覧ください。

上記内容に同意する

[姓変更手続きに進む](#)

[姓変更・同居人追加手続き](#)

⑤输入姓氏更改信息

1. 手續確認 2. 姓変更情報入力 3. 姓変更情報確認 4. 受付完了

2. 姓変更情報入力

■ 現在の契約者様名

大東V.I.P 様

■ 変更内容

姓	名
せい	めい

(注意) 本手続きでは、名義変更（同居人・第三者・法人契約等への変更）はできません。

输入新的姓名。
※上面的姓和名可填写拼音。
※下面的姓和名只限日语。

※在本手续操作中，不能进行名义
变更（例如将合同名义变更为同住
人、第三方、法人等），敬请注意。

⑤〔续〕输入姓氏更改信息

■ 本人確認書類

いずれかの書類を撮影し添付してください。
※マイナンバーカードの添付不可

- 運転免許証（表・裏の両面必須）
- 各種健康保険証（表・裏の両面必須）
- 住民票
- パスポート
- 印鑑証明書
- 在留カード（表・裏の両面必須）
- 特別永住者証明書（表・裏の両面必須）

※画像撮影の注意点を確認

选择“本人の身份证明文件”。
※不可添加个人番号卡（マイナンバーカード）

- 驾驶证（正面、背面）
- 各种健康保险证（正面、背面）
- 住民票
- 护照
- 印章证明书
- 在留卡（正面·背面）
- 特别永久居住者证明书（正面、背面）

※特別永住者証明書（表・裏の両面必須）

※画像撮影の注意点を確認

[表面] 画像を選択する

[裏面] 画像を選択する

驾驶证、保险证、在留卡、
特别永住者证明书的添加附件为2张。
※上面是正面
※下面是背面
注意：提交各种健康保险证时，请务必
将“記号”“番号”“保険者番号”“二次
元コード”处进行遮挡。

姓氏更改的操作步骤

⑤〔续〕输入姓氏更改信息

- 印鑑証明書
- 在留カード（表・裏の両面必須）
- 特別永住者証明書（表・裏の両面必須）

※画像撮影の注意点を確認

画像を選択する

住民票、护照、印章证明书只能附加一张照片。※如提交的是住民票，请提前将“本籍”“出生地”“住民票コード”“個人番号（マイナンバー）”各处进行遮挡。

画像撮影の注意点

デジタルカメラ・スマートフォンで撮影する場合は、以下の点にご注意ください。

- 記載内容がはっきり分かるよう、カードの輪郭と文字にピントを合わせてください。
- 画面いっぱいまで大きく撮影してください。
- 斜めにならないように撮影してください。

以下に該当する場合、再度ご提出いただく可能性がございます。

- ×照明の光や影が入っている
- ×ピントが合っていない、画像が暗い等、記載内容が確認できない

【撮影例】



※写真的アップロードがうまくいかない場合には、端末OS及び、ruumアプリを最新版に更新の上、再度お試しください。

確認しました

※拍摄的注意事项※

- 为了能清晰辨认证件上的记载内容，请将焦点对准证件的轮廓和文字进行拍摄。
- 请满屏拍摄。
- 请勿倾斜拍摄。

※如因有光影、焦点偏离、图片暗黑等原因造成记载内容不能确认的情况，有可能会被要求重新提交。

文件选择后，会显示拍摄的注意事项，请按“確認しました”。

⑤〔续〕输入姓氏更改信息

■ 日中連絡先

電話番号（半角数字、ハイフン不要）

输入“联系方式”。

す。予めご了承ください。

確認画面に進む

按“確認画面に進む”。

⑥确认姓氏更改信息

确认输入的新的姓氏无误后，点击“姓変更を申し込む”。

1. 手続き確認 2. 姓変更情報入力 3. 姓変更情報確認 4. 受付完了

3. 姓変更情報確認

■現在の契約者様氏名

姓変更を申し込む

入力情報を変更する

⑦受理完成

姓氏更改受理完成。关于登录的信息如有必要进一步确认，营业所会联系您，请知晓。点击“トップ画面へ戻る”，结束手续。

1. 手続き確認 2. 姓変更情報入力 3. 姓変更情報確認 4. 受付完了

4. 姓変更手続き受付完了

姓変更手続きを受付しました。
手続き完了は「DK SELECT進化する暮らし」または
「ruum」内のお知らせにてご案内いたします。

トップ画面へ戻る