PARTE 2 Registro del departamento (sin código QR)

Si realiza el registro del departamento inmediatamente tras crear su cuenta

①-1 Proceder al registro del departamento Pulse el botón「お部屋の登録をする」(Registrar el departamento).

アカウント登録完了 Step $\begin{array}{ccc} \text{Step} & \text{Step} \\ 2 & \rightarrow & 3 \end{array}$ Step Done \rightarrow $4 \rightarrow$ 1 アカウント お部屋の お部屋の 登録完了 登録 登録完了 お客さま 2段階 18年 アカウント登録が完了しました。 登録いただいたメールアドレスに、アカウント登録完了の ルをお送りいたします。 大東連託パートナーズの管理建物にお住まいの入居者さま は、お部屋の登録へお過みください。 お部屋登録ですると、お部屋に関する、利用別組の確認・ 問い合わせ、各種手続きをMy Roomから簡単に行えます。 さた、入居者さま限定て紹介している商品やサービズ、限 定キャンペーンなどもご利用可能になります。 後でお部屋登録する際は、My Roomからご登録ください。 お部屋の登録をせず始め

Si no registró el departamento al crear su cuenta o eliminó el registro de su departamento

1 -2 Iniciar sesión en ruum, ingresar a My Room proceder al registro del departamento

Acceda a "My room" desde la pantalla de inicio y pulse「お部屋の登録」(Registrar el departamento)



Seleccionar método de registro

Seleccione 「ruumお部屋登録用コードがない方」(Si no tiene código de registro). ※Si tiene un contrato individual, elija 「個人契約の方はこちら」(Contratos individuales).

カメラを起動する

個人契約の方はこちら 🖌

法人契約の方はこちら

お部屋の登録にお困りの

お客さまはこちら

※ご家族や同居人の方は、お部屋登録が済んだご契

My Roomへ招待を受けて登録をお願いします。ご の招待は My Room内にある、お部屋の管理「家旅 理(追加・削除)」からお願いします。 Para contratos individuales, haga clic aquí.

Para contratos corporativos.

corporativos, se necesita un

código QR para el registro

del departamento. Contacte

con el Centro de Atención al

Cliente en español.

haga clic aquí. %En los contratos

ruumお部屋登録用コードから登録

ruumお部屋登録用コードがない方

③Ingresar la información de registro de su departamento Ingrese la información requerida a continuación y haga clic en 「お部屋登録」 (Registrar departamento).



Introducir el código de verificación

Introduzca el código de verificación enviado a su número de teléfono en el apartado「認証コード」(Código de verificación) y haga clic en「認証」(Verificar).





6 Registro completo

Si el registro transcurre sin problemas, aparecerá en la pantalla「お部屋の登録完了」(Registro completo).

