## **Contract Renewal Procedure**



home screen.







#### 4 Renewal Process

Tap 「更新手続きに進む (Proceed to Renew)].

\*Make sure to renew the contract before the deadline.





After reading the "confirmation items", check the box  $\ensuremath{\square}$  and tap [Enter renewal information (更新 情報入力に進む)].

"Confirmation items"

#### 1.契約更新手続きにあたってのご確認

「ご確認事項」及び「個人情報の取扱いにについて」に同意していただ くことにより、契約更新手続きに進みます。内容をよくご確認の上、お 手続きください。

[二確認事項] 1. 原契約の定めに関わらず、書面の提出に代えてインターネット

上より契約更新手続ができるものとし、契約更新内容の同意に よって契約を更新することに同意します。 2. 契約者様の契約更新同意後、書面に代わって、契約更新内容を

記載した「建物賃貸借契約更新同意通知書」の電磁的交付を行 3. 契約者は契約情報画面等にこの提示された入力項目に事実を正

4. 連帯保証人を付した契約については、契約者様から連帯保証人 様へ更新後の契約内容のご連絡をお願いいたします。

~ 上記内容に同意する

更新情報入力に進む

### 6 Check the renewal information 6-2 Please check Current and

6-1 Confirm your contract information

### 2.更新情報の入力

セイバリー 0201 更新手続期限: 2023/09/03 23:59 賃貸借契約情報 契約番号

1. Contract number

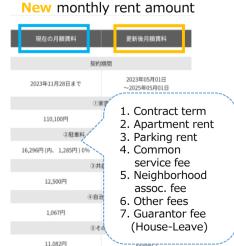
2. Lessee's name 契約者様名 契約物件所在地

3. Apartment's address 4. Building name/ Unit number 建物名称・部屋を 5. Parking spot number

6. Lessor's name 7. Lessor's address 駐車場区画番号

賃貸人名 大東建託パートナーズ株式会社

賃貸人住所 東京都港区港南2-16-1



#### 6-3 Other Notes

確に入力し、送信します。





⑥ハウスリーブ保証料

## **Contract Renewal Procedure**



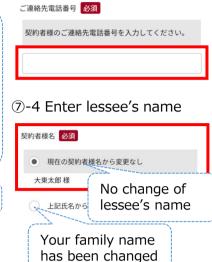
7)-1 Verify the lessee's address and select the appropriate option.



⑦-2 If you are living at a different address



(7)-3 Enter lessee's mobile number



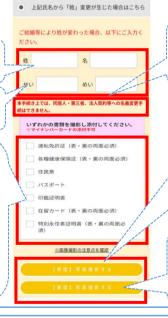
⑦-5 Proceed here if your name has been changed

Family name in the left, first & middle name in the right (Alphabetic accepted)

Furigana (ruby in Hiragana: Family name in the left, first & middle name in the right

> Choose an "Identity Verification Document" to upload.

- \*"My-number card" is not accepted.
  Driver's License (Front & Back)
- · Health Insurance Card (Front & Back)
- ·Residence Certificate
- Passport
- ·Name Seal Certificate
- ·Residence Card (Front & Back)
- ·Special Permanent Resident Certificate (Front & Back)



\*This procedure is NOT a "change of lessee" to another individual or company.

Tap here to upload a picture of the Front side of Driver's License, Health Insurance Card, Residence Card, or other documents. \*Note: If you submit a picture of a Health Insurance Card, hide the Symbol, Numbers, and the Barcode (or the QR-code).

Tap here for the **Back side** of Driver's License, Health Insurance Card, Residence Card, or Special Permanent Resident Certificate.

7-5 Proceed here if your name has been changed



Tap here to choose a picture to submit from "Residence Certificate," "Passport," or "Name Seal Certificate".

\*Note: If you submit a "住民票 (Residence Certificate)", hide the permanent address, birthplace, resident code, and "My-number".

# 画像撮影の注意点

デジタルカメラ・スマートフォンで撮影する場 合は、以下の点にご注意ください。

- ●記載内容がはっきり分かるよう、カードの輪
- 郭と文字にピントを合わせてください。
- ●画面いっぱいまで大きく撮影してください。 ●斜めにならないように撮影してください。

以下に該当する場合、再度ご提出いただく可能 性がございます。

- ×照明の光や影が入っている
- ×ピントが合っていない、画像が暗い等、記載 内容が確認できない

※写真のアップロードがうまくいかない場合に は、端末OS及び、ruumアプリを最新版に更新 の上、再度お試しください。

確認しました

#### \*\*\*Notes on Image Capture\*\*\*

- Focus on the letters and the outline of the card so that the content is clearly readable.
- Take a large picture to fill the screen.
- Ensure that the images are not tilted.

Note: If the description is unreadable due to lack of focus or lighting problems, you may be asked to resubmit the pictures.

After selecting the documents, some precautions for taking photos will be displayed, so press "Confirmed(確認しまし

## **Contract Renewal Procedure**



